**第2回 田中恭一オプティカルアワード　エントリーシート**

**【全体が８ページ以内で収まるように作成してください】**

■以下の項目に沿って内容等をご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| 氏名 |  |
| 標題 |  |
| 概要 |  |
| 審査基準を参照し記入してください。 | 審査基準「独創性」についての具体的な取組、工夫している点など |
| ※他人をまねることなく、独自の考えで類例のないものであるか〔オリジナリティ〕。 |
| 審査基準「革新性」についての具体的な取組、工夫している点など |
| ※これまでになかった技術や仕組みを打ち出し、既存の仕組みや在り方を一変させるものであるか〔イノベーション〕。 |
| 審査基準「具体性」についての具体的な取組、工夫している点など |
| ※直接に知覚され、認識可能な具体的な形や内容を備えているか。 |
| 審査基準「実現性」についての具体的な取組、工夫している点など |
| ※計画や理想・期待などを満たすべく、実際に役に立つ機能を持つ現実のものとしているか。 |
| 審査基準「実用性」についての具体的な取組、工夫している点など |
| ※実際に利用する場合の価値。実際の現場などで利用した場合の有効性。 |
| その他特記事項 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| （内容が分かる写真や図表を添付してください） | （説明をご記入ください） |
| （内容が分かる写真や図表を添付してください） | （説明をご記入ください） |

【ご記入ありがとうございました。提出について以下をご参照ください】

エントリーシート（必須）

データの保存された電子媒体（ＰＤＦ）をEメールでご提出ください。

尚、標題（件名）は、「オプティカルアワード申請」として下さい。

* 資料について
1. 内容が分かる写真

写真は２種類をエントリーシートへ貼付け、写真データもEメール添付でご提出ください。

複数写真がある場合は「-数字」をつけてください。　例）●●●-1.jpg

1. その他内容について補足する資料や成果等が分かる資料があれば添付してください。資料は３～５枚程度として下さい。（形式は問いません）
2. 写真については、撮影者、被写体の許可が得られていているものをご提出ください。

同意書（必須）

下記項目に同意してください。左枠内に「 〇 」を入れてください

|  |  |
| --- | --- |
|  | 応募作品は未発表のものに限ります。 |
|  | 応募原稿は返却いたしません。  |
|  | 当協議会は知的財産の保有、管理については関知いたしません |
|  | 個人情報を除き、Ｗｅｂや事例集などで公表させていただく場合もあります。 |
|  | 本人確認をさせていただく場合もあります。 |

個人情報の取り扱いについて

応募で入手した個人情報は、受賞者氏名の発表等本アワードの実施に必要な範囲でのみ使用し、個人情報に対する不正なアクセスや個人情報の紛失や漏えいなどを防止するために適切な安全対策を講じます。

|  |
| --- |
| 本人の情報　　■以下は氏名以外は非公開といたします。 |
| 氏名所属 |  |
| 自宅住所 | 〒 |
| 電話番号ファックス番号 |  |
| E-mail アドレス |  |

問合せ・提出先

東海眼鏡協議会・田中恭一オプティカルアワード運営委員会事務局

（愛知県眼鏡小売商協同組合内）

〒 460-0022

名古屋市中区金山一丁目1番20号ベレオM101

TEL 052-332-6560

FAX 052-332-6567

E-mail amk@smile.ocn.ne.jp

ご応募の際、Email件名に「 第2回アワ－ド応募 応募者氏名」を記載して頂くようお願いいたします。